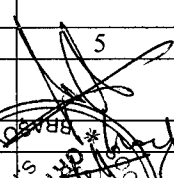


SC CLINICILE ICCO ORTOPEDIE SRL	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ privind accesul pentru mass-media	Ediția: 1 Nr.de ex.: 10
	Cod: P.O.32	Revizia: 0 Nr.de ex. : 0
		Pagina 1 din 3
		Exemplar nr.:

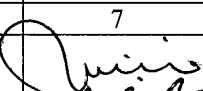
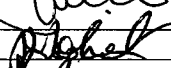
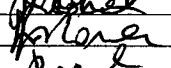
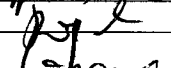
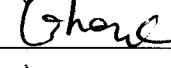
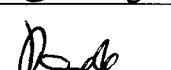

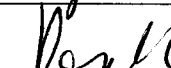
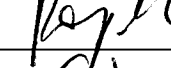
1. Lista responsabililor cu elaborarea, verificarea si aprobarea editiei sau dupa caz, a reviziei in cadrul editiei procedurii operationale

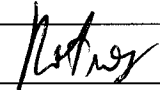

	Elemente privind responsabilii/operatiunea	Numele si prenumele	Funcția	Data	Semnatura
	1	2	3	4	5
1.1.	Elaborat	Depner Antonius	Responsabil managementul calitatii	02.10.2017	
1.2.	Verificat	Loghinescu Ion	Director medical	02.10.2017	
1.3.	Aprobat	Pavel Radu	Director executiv	02.10.2017	

2. Situatia editiilor si a reviziilor in cadrul editiilor procedurii operationale

	Editia/ revizia in cadrul editiei	Componenta revizuita	Modalitatea reviziei	Data de la care se aplica prevederile editiei sau reviziei editiei
	1	2	3	4
2.1.	Editia 1	x	x	02.10.2017
2.2.	Revizia 0			

3. Lista cuprinzand persoanele la care se difuzeaza editia sau, dupa caz, revizia din cadrul editiei procedurii operationale

Nr. Crt	Scopul difuzarii	Exemplar nr.	Compartiment	Funcția	Nume si prenume	Data primirii	Semnatura
	1	2	3	4	5	6	7
3.1	Aplicare	1	medical	Medic	Balint Ciugudean Andor	02.10.2017	
3.2	Aplicare	2	medical	Medic	Balint Stefan	02.10.2017	
3.3	Aplicare	3	medical	Medic	Manea Sergiu	02.10.2017	
3.4	Aplicare	4	medical	Medic	Popa Ecaterina	02.10.2017	
3.5	Aplicare	5	medical	Asistent sef unitate	Covaci Carmen	02.10.2017	
3.6	Aplicare	6	medical	Asistent medical	Bogdan Polixenia	02.10.2017	
3.7	Aplicare	7	medical	Asistent medical	Pop Mihaela	02.10.2017	
3.8	Aplicare	8	economic	Director economic	Gyerko Ildiko	02.10.2017	
					Hotnog Laura	02.10.2017	

3.9	Aplicare	9	administrativ	Administrativ	Hotnog Catalin	02.10.2017	
3.10	Aplicare	10	Resurse umane	Referent	Mocanu Stefania	02.10.2017	

4. SCOP:

- este de a crea cadrul unei bune colaborari cu reprezentantii mass-media si pentru a respecta dreptul cetatenilor de a fii informati
- realizarea unei comunicari corecte si prompte a tuturor noutatilor si evenimentelor petrecute in cadrul spitalului

5. DOMENIU DE APLICARE : Procedura se aplică in toate departamentele spitalului.

6. DOCUMENTE DE REFERINȚĂ:

- OSGG nr.446/2017 pentru aprobarea Procedurilor, standardelor și metodologiei de evaluare și acreditare a spitalelor
- Legea nr.544/ 2001 privind accesul la informatiile de interes public
- Legea nr.95/2006, privind reforma in sanatate cu modificarile si completarile ulterioare

7. RESPONSABILITĂȚI:

Responsabil de proces = purtatorul de cuvânt

Echipe de proces = director medical + sefi de compartimente

8. DESCRIEREA PROCEDURII:

1. Nici un reprezentant al mass-media nu are voie sa patrunda in incinta spitalului, decat cu acordul conducerii, in urma unei solicitari scrise sau telefonice si cu permis de vizitare
2. Reprezentantii mass-media vor fi pe parcursul vizitei insotiti de un paznic al spitalului permanent
3. Accesul in compartimentele spitalului va fi restrictionat si acordat doar cu avizul medicului coordonator
4. Legatura dintre spital si mass media este asigurata de purtatorul de cuvânt al spitalului, desemnat prin decizie
5. Realizarea unui interviu cu echipa manageriala a spitalului se va realiza doar in urma unei solicitari verbale/ scrise si doar cu acordul personal al directorul respectiv
6. Filmarea in cadrul spitalului nu este permisa decat cu acordul conducerii si a persoanelor implicate
7. Se interzice preluarea de imagini de tip „camera ascunsa”;
8. Intervievarea pacientilor este posibila doar cu acordul acestora, precum si cu acordul conducerii spitalului.
9. Intregul personal medical si auxiliar are obligatia de a asigura păstrarea anonimatului pacientului și a confidențialității acestuia privind internarea și tratamentul (în absența unui consimțământ scris privind opusul celor de mai sus), în relația cu mass-media.

Acces neingradit pentru presa:

- Cand insotesc o delegatie oficiala, cu acordul acesteia
- Insotita de directorul executiv/ alti directori

9. INDICATORI DE MONITORIZARE:

9.1 Situatii de acces neautorizat/an.